

**T.C.**  
**ÇİFTLİK KAYAMKAMLIĞI**  
**DİVARLI ŞEHİT CANER ERDEN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**STRATEJİK PLANI**  
**2024-2028**



*“Eğitimidir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”*

A handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Atatürk'.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Ortak*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Ortak*



## SUNUŞ

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu plânın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Bayram AKSOY  
Okul Müdürü

## İÇİNDEKİLER

Sunuş.....	4
İçindekiler .....	5
Tablolar Dizini.....	6
Şekiller Dizini.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	5
Okulun Kısa Tanıtımı.....	5
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....	5
PAYDAŞ ANALİZİ .....	11
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	21
Gelişim ve Sorun Alanları.....	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	26
MİSYONUMUZ .....	26
VİZYONUMUZ.....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	35



## TABLolar DİZİNİ

*Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri*

*Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi*

*Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu*

*Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler*

*Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023/2024 Eğitim Öğretim Yılı*

*Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu*

*Tablo 7: Öğrenci Anket Sonuçları*

*Tablo 8: Veli Anket Sonuçları*

*Tablo 9: Öğretmen Anket Sonuçları*

*Tablo 10: PESTLE Analizi*

*Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları*

*Tablo 12: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri*

*Tablo 13: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu*

*Tablo 14: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef*

*2.1. Performans Göstergeleri*

*Tablo 15: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu*

*Tablo 16: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri*

*Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu*

*Tablo 18: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri*

*Tablo 19: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu*

*Tablo 20: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri*

*Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu*

*Tablo 22: İzleme ve Değerlendirme Tablosu*

## ŞEKİLLER DİZİNİ

*Şekil 1: Okul Temel Paydaşları*

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama doğrultusunda bir organizasyon olarak kurumumuzun gelecekte varmak istediği ölçülebilir hedefleri ve bu hedeflere nasıl ulaşılacağı, bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yolu gösteren süreç, analiz edilmeye çalışılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

*Tablo 1: Stratejik Plan Kurul-Ekip Bilgileri*

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı-Soyadı	Ünvanı
Bayram AKSOY	OKUL MÜDÜRÜ	Deniz DEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI
Deniz DEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI	Özgür TEMUR	ÖĞRETMEN
Tuğba ARAKAYA	ÖĞRETMEN	Sümeyye ÇETİNKAYA	ÖĞRETMEN
Elif ENGİN KINACI	ÖĞRETMEN	Tayfun KESKİN	ÖĞRETMEN
Necip ÇEKİNMEZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Necip ÇEKİNMEZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
Hulusi AKTAY	OKUL-AİLE BİRLİĞİ KURUL ÜYESİ	Bilal ÇİFTÇİ	VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



### Okulun Kısa Tanıtımı

1959 yılında Divarlı İlkokulu olarak öğretime açılmıştır. Zamanın şartlarında köylü devlet işbirliği ile üstü ters tavan ve ahşap olarak yapılan okul binası 1974 yılına kadar üç derslikle eğitim öğretime devam etmiştir. Ancak okulunun üstü ahşap olduğu için çürümüş ve çökme tehlikesinden dolayı 1974 yılında beş derslikli yeni bina köy merasına yapılmıştır. Aynı yıl bu binada hizmete geçilmiştir.

Yerleşim yerinin hızla büyümesi ve ailelerin eğitime verdikleri önemin artması nedeni ile okul mevcudu da hızla artmıştır. Ayrıca yerleşim yeri 1989 yılında kasaba olmuş ve belediye teşkilatı kurulmuştur. 1991 yılında ortaokul yapılmaya başlanmış, 1992 yılında Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Genel Müdürlüğünün 31.07.1992 tarih ve 15524 nolu kararı ile Divarlı Kasabası İlköğretim Okulu olarak açılmıştır.

2013 yılına kadar iki binada toplam 21 derslikte eğitim öğretime devam eden okulumuz 2012 yılında Divarlı İlkokulu olarak dönüştürülmüştür. 2013 yılında 6 derslikli bina yıkılmış olup mevcut iki katlı tek binada 15 derslikli eğitim öğretime devam edilmektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2 : Temel Bilgiler Tablosu-Okul Künyesi**

<b>İli: NiĞDE</b>			<b>İlçesi: ÇİFTLİK</b>		
<b>Adres:</b>	Divarlı Kasabası Fatih Mahallesi Sağlık Ocağı 1. Sok. No:9 Çiftlik/NiĞDE		<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="http://divarliio.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://divarliio.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	0388 423 10 96		<b>Faks Numarası:</b>		
<b>e- Posta Adresi:</b>	712648@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	www.divarliio.meb.k12.tr	
<b>Kurum Kodu:</b>	712648		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1959</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	12	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	113	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	5
	Erkek	113		Erkek	3
	<b>Toplam</b>	226		<b>Toplam</b>	8
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		28	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		28
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		28	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		5
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		0	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		3 yıl 9 ay

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun tüm çalışanlarına (Yönetici, Öğretmen, Yardımcı Personel vb.) ilişkin bilgiler aşağıda yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	5	8
Ana Sınıfı	0	0	0
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>12</b>

## Okulumuzun Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	37	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	480	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3234			
Okul Kapalı Alan (m2)	1440			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	420			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	12			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

*Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri -2023-2024*

Öğrenci Sayısı	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
İLKOKUL	1. Sınıf	28	34	62
	2. Sınıf	38	29	67
	3. Sınıf	30	28	58
	4. Sınıf	17	22	39
TOPLAM		113	113	226

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

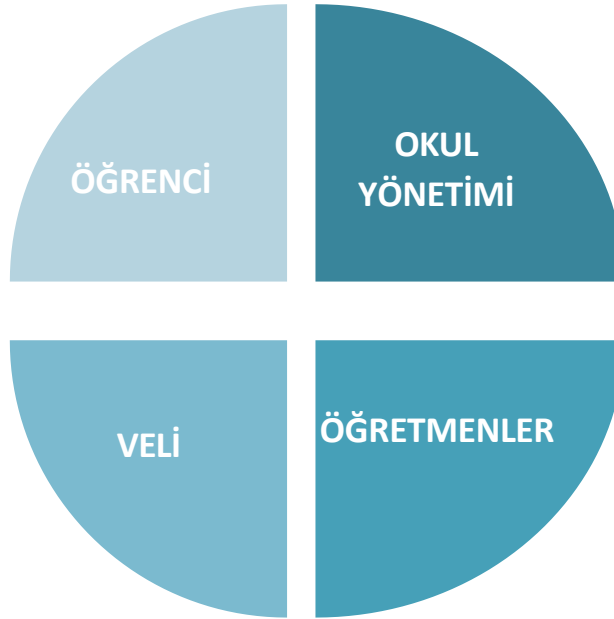
Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps



## PAYDAŞ ANALİZİ

Katılımcılık stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınması stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesi gerekir. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu Stratejik Planlama ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için iletişim ve etkileşim içinde bulunan kurum ve kuruluşların görüşlerinin dikkate alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır.

Stratejik Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Bu kapsamda Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu, faaliyetleriyle ilgili sunulan hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması, kuruma ilişkin beklentiler, kuruma ilişkin durum tespiti, kurumsal iş birliği ve eşgüdüm, GZFT, önerilerin tespiti vb. konular hakkında Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi ile toplantılar düzenlenmiş ve kurumumuzun temel paydaşları olan öğrenci, veli ve öğretmenlerin görüş ve önerilerini almak üzere görüşme ve anket yöntemi uygulanmıştır.



*Şekil 1: Okul Temel Paydaşları*

Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarına 186 öğrenci-186 veli-8 öğretmen katılmıştır. Anket form üzerinden uygulanmış ve Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 7: Öğrenci Anket Sonuçları**

<b>ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIR A NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	4,36	87,23
2	İhtiyaç duyduğumda okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,33	86,55
3	Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.	4,19	83,87
4	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	4,62	92,44
5	Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.	4,66	93,11
6	Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,53	90,59
7	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,26	85,21
8	Sınıf öğretmenimiz düzenli sınıf, veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.	4,31	86,22
9	Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.	4,19	83,87
10	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi Divarlı Şehit Caner Erden iletebiliyorum.	4,29	85,71
11	Divarlı Şehit Caner Erden ilettiğim iste ve şikayetler dikkate alınıyor.	4,29	85,88

12	Okul yöneticilerine güvenirim.	4,29	85,71
13	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	4,50	90,08
14	Okulun diğer personeline (Memur,hizmetli vb.) güvenirim.	4,62	92,44
15	Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	4,45	89,08
16	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	4,59	91,76
17	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	4,04	80,84
18	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,01	80,17
19	Çocuğuma sınıfta öğrenmesi için sınıfta eşit fırsatlar tanınır.	4,17	83,36
20	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	4,18	83,70
21	Öğrencim okulda sosyalleşir.	4,30	86,05
22	Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.	4,29	85,71
23	Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum.	4,12	82,35
24	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	4,30	86,05
25	Seçmeli dersler ve alan seçimi hakkında bilgilendirmeler yeterlidir.	4,29	85,71
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		4,3	86,87

Ankete 186 öğrenci katılmıştır. 25 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 86 olup düzeyi iyidir.

*Tablo 8: Veli Anket Sonuçları*

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	4,14	82,77
2	İhtiyaç duyduğumda okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,35	86,93
3	Veli açısından bilinmesi gereken bilgiler zamanında ilan edilir.	4,42	88,40
4	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	4,24	84,85
5	Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.	4,44	88,83
6	Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	3,80	75,93
7	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,00	80,00
8	Sınıf öğretmenimiz düzenli sınıf, veli toplantıları yaparak çocuklarımız ve okulla ilgili bilgilendirmelerde bulunur.	4,00	80,00
9	Okulumuzun düzenlediği veli toplantıları verimli geçmektedir.	4,16	83,12
10	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi Divarlı Şehit Caner Erden iletebiliyorum.	4,59	91,86
11	Divarlı Şehit Caner Erden ilettiğim istek ve şikayetler dikkate alınıyor.	4,59	91,86
12	Okul yöneticilerine güvenirim.	4,38	87,53
13	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	4,57	91,43

14	Okulun diğer personeline (Memur,hizmetli vb.) güvenirim.	4,14	82,86
15	Okuldan kişisel sorunlarım ile ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	4,35	86,93
16	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	4,42	88,40
17	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	4,24	84,85
18	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	4,44	88,83
19	Çocuğuma sınıfta öğrenmesi için sınıfta eşit fırsatlar tanınır.	3,80	75,93
20	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	4,00	80,00
21	Öğrencim okulda sosyalleşir.	4,00	80,00
22	Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.	4,16	83,12
23	Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum.	4,59	91,86
24	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	4,59	91,86
25	Seçmeli dersler ve alan seçimi hakkında bilgilendirmeler yeterlidir.	4,38	87,53
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,29</b>	<b>85,84</b>

Ankete 186 veli katılmıştır. 25 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 85 olup düzeyi iyidir.



*Tablo 9: Öğretmen Anket Sonuçları*

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		ANKET SONUCU	
SIR A NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul yöneticileriyle rahatlıkla görüşebilirim.	4,36	87,23
2	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	4,33	86,55
3	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilirim.	4,19	83,87
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.	4,62	92,44
5	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	4,66	93,11
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	4,53	90,59
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.	4,26	85,21
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	4,31	86,22
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.	4,19	83,87
10	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	4,29	85,71
11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,29	85,88
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	4,29	85,71
13	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	4,50	90,08

14	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,62	92,44
15	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.	4,45	89,08
16	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	4,59	91,76
17	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	4,04	80,84
18	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	4,01	80,17
19	Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	4,17	83,36
20	Aradığım kaynakları (kitap, dergi vs.) okulda bulabiliyorum.	4,18	83,70
21	Ödevler, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	4,30	86,05
22	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	4,29	85,71
23	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	4,12	82,35
24	Teneffüs süreleri yeterlidir.	4,30	86,05
25	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	4,29	85,71
26	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,22	84,37
27	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	4,62	92,44
28	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır.	4,48	89,58
29	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	4,55	91,09
30	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere seveerek katılıyorum.	4,05	81,01
31	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	4,17	83,36

32	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum.	4,34	86,72
33	Katılacağımız kulüpleri istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.	4,12	82,35
34	Katılığım kulüpleri faaliyetlerinden birçok şey öğrendim.	4,25	85,04
35	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.	4,29	85,71
36	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum	4,34	86,72
37	Okulda ders içi ve ders dışı elde ettiğimiz başarılar ve örnek davranışlarımız ödüllendirilir	4,62	92,44
38	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.	4,50	90,08
39	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.	4,58	91,60
40	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.	4,49	89,75
41	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.	4,30	86,05
42	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.	4,32	86,39
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,3</b>	<b>86,87</b>

Ankete 8 öğretmen katılmıştır. 42 maddelik olan ankette, genel memnuniyet oranı % 86 olup düzeyi iyidir.

## GZTF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ile kurumumuz çalışanları ile yapılan toplantılar ve paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar, iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Yapılan değerlendirmeler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar aşağıda belirtilmiştir.

### İçsel Faktörler

Okulumuzda yapılan değerlendirme neticesinde elde edilen güçlü ve zayıf yönler sırasıyla aşağıdaki verilmiştir.

#### *Okulumuzun Güçlü Yönleri*

- Öğrencilerimiz öğrenmeye isteklidir.
- Okul binası ve bahçesi ihtiyaçlara cevap verecek düzeydedir.
- Kurumun kayıt alanında bulunan yerleşik nüfusun tümüne ulaşabiliyor olması
- Kurumumuzdan hizmet alanlara eğitim düzeyi yüksek, deneyimli ve özverili personelle hizmet veriliyor olması
- Kurumumuzun diğer kurum, kuruluş ve STK'lar ile sürdürülebilir ve verimli iş birliklerinin olması
- Kurumumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel/ulusal alanlarda başarılı olması
- İletişim ve yazışmalarda teknolojik donanımın etkin kullanılıyor olması
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim faaliyetlerinin düzenleniyor olması
- Okul ve kurumlarımızda eğitimin farklı alanlarında deneyimli, mevzuata hâkim ve iş birliğine yatkın personelin olması
- Kurumumuz teknolojik alt yapısının yeterli düzeyde olması
- Okul misyon ve vizyonunun belirlenmiş olması
- Okul içindeki iletişimin sağlıklı olması
- Eğitim materyali konusunda imkânların geniş olması

#### *Okulumuzun Zayıf Yönleri*

- Okuma alışkanlığının yetersiz olması
- Parçalanmış ailelerden gelen öğrenci profili.
- Dağınık yerleşimden dolayı öğrencilerin kış aylarında oDivarlı Şehit Caner Erden ulaşımlarının zor olması
- Sosyal faaliyetleri sürdürülebileceği alanların kısıtlı olması
- Okulun önünden geçen sokaktaki trafiğin kontrolsüz olması

- Kurum kültürünün bir kısım personel tarafından yeterince benimsenememesi
- Bazı velilerin öğrenci ve okulla karşı ilgisiz olması.
- Velilerin maddi durumlarının yetersiz olması
- Velilerin çoğunluğunun il dışında çalışıyor olması
- Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması
- Personelin bir kısmında “biz” duygusunun yeterince gelişmemesinden kaynaklanan iş kaybının olması
- Kurum personelinin bir kısmının gelişime (teknolojik, mesleki yeterlilik) kolay uyum sağlayamaması

#### Dış Faktörler

#### PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumları olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitilmiş insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

*Tablo 10: PESTLE Analizi*

<b>Politik ve yasal etmenler</b>	<b>Ekonomik çevre değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlgili yasalar,</li> <li>• AB'ye uyum sürecinde olmamız, Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi,</li> <li>• Değişen Milli Eğitim sistemi, • Hükümet politikaları,</li> <li>• Uluslararası ilişkiler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dünyadaki genel ekonomik durum,</li> <li>• İşgücü durumu,</li> <li>• Gelir kaynakları,</li> </ul>
<b>Sosyal-kültürel çevre değişkenleri</b>	<b>Teknolojik çevre değişkenleri</b>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması,</li><li>• Okulumuzun sportif faaliyetler yönünden çok başarılı olması</li><li>• Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması</li><li>• Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilişim Teknolojileri,</li><li>• Teknoloji kullanımına eğilim,</li><li>• Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,</li><li>• Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler, • Medyanın etkileri,</li><li>• Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,</li><li>• Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması,</li><li>• Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması</li></ul>
--	---

## Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmalarında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- MEB 2011-2014 Stratejik Planı
- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Çiftlik İlçe MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- Çiftlik İlçe MEM 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları
- Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi

Yapılan değerlendirmeler neticesinde tespit edilen fırsatlar ve tehditler sırasıyla tablolarda verilmiştir.

### *Okulumuzun Fırsatları*

- Yeni eğitim programını kavramış genç öğretmen kadrosunun oluşu
- Akıllı tahtalarımızın bulunması
- Yapıcı bir eğitim kadrosuna sahip oluşu

- Okul idaresinin veli isteklerine cevap verebiliyor olması
- Birçok öğretmenizin fedakâr oluşu ve öğrencilerimize her türlü desteği vermeleri
- Kurumun kayıt alanında bulunan paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerine destek vermesi
- Eğitimde bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketlerinin artması
- Velilerimizin eğitim öğretime önem vermesi
- Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin olması
- Milli Eğitim Bakanlığı MEBBİS ve e-okul sisteminin okulumuzun/kurumumuzun iş ve işlemlerini kolaylaştırıyor olması

#### ***Okulumuzun Tehditleri***

- Velilerin teknolojiyi yanlış kullanması, bağımlı olması ve öğrencilerinde bağımlı olma ihtimali
- Velilerin sosyoekonomik düzeyi
- Okul çevresindeki politik durum

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda elde edilen GZFT analizi verilerine göre kurumumuzun gelişim ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZTF analizinden yola çıkarak, eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite başlıklarında plan mimarisi oluşturulmuştur. Ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi için hedef, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

***Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanları***

<b>TEMALAR</b>	
<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERIŞİM</b>	
1.	İlkokulda devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişiminin arttırması
3.	Öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılması
4.	Yetenekli öğrencilerin tespit edilerek yeteneklerinin geliştirilmesi
<b>2.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	

1.	Eğitim ğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan ğrenci sayısının arttırılma
2.	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanma oranının arttırılması
3.	Yabancı dil yeterliliğinin arttırılması
4.	Kitap okuma oranının arttırılması
5.	Öğrencilerin sosyal etkinlik faaliyetlerinin (uzman konuk, gezi, eğitim fuarları, yazar etkinlikleri vb.) arttırılması
6.	Öğrencilerin akademik başarılarının arttırılması
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1.	Kurumsal aidiyet duygusunun arttırılması
2.	İnsan kaynaklarının mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
3.	Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4.	Hizmet içi eğitim kalitesinin arttırılması
5.	Okul Aile Birliği çalışmalarının etkin bir Şekilde devam ettirilmesi
6.	Kurumsal yönetimden memnun olan paydaş oranının arttırılması
7.	Kurumsal iletişimden memnun olan paydaş oranının arttırılması
9.	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin arttırılması
10.	Okul ve iş güvenliğini arttırmaya yönelik çalışmaların devam ettirilmesi
11.	Kurum içinde spor salonu, konferans salonu, kütüphane, drama, satranç, vb. yararlanma imkanının arttırılması

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan “Mision, Vizyon, Temel Değerler” Okulumuz st Kurulana sunulmuş ve st kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerin yetenek ve kabiliyetlerini geliştirmek, toplumun ihtiyaı olan dürüst, nitelikli insanlar yetiştirmek, olumlu davranışlar kazandırarak öğrencileri hayata hazırlamak...

## VİZYONUMUZ

Yurdumuzu çağdaş uygarlık seviyesine çıkarmak amacıyla bulunduğumuz çevre şartlarını bu amaçlar doğrultusunda değiştiren ve kullanan bir eğitim öğretim yuvası olmak...

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Çalışmalarımızda, kanun ve yönetmelikler gözetilir.
2. Atatürk'ün ilke ve inkılapları esas alınır.
3. Başarı için, takım çalışması yapılır.
4. Başarı için değişime ayak uydurur ve sürekli gelişiriz.
5. Öğrencilerimiz, öğrencilerimiz geleceğimize dir.
6. İletişimde tüm paydaşlara açığız.
7. Bütün paydaşlara eşit şartlarda davranılır.
8. Yapılan tüm çalışmalarda şeffaflık ön plandadır.
9. Hizmetimiz, öğrenci merkezlidir ancak; velileri, çalışanları kısaca tüm geleceğimizi kapsar.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

**Eğitime ve Öğretime Erişim:** Her bireyin hakkı olan eğitime ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

**STRATEJİK AMAÇ-1:** Okulumuz hedef kitlesinde bulunan bütün öğrencilerin adil şartlarda en iyi eğitimi alması konusunda eğitime ve öğretime erişimi sağlamak.

**Stratejik Hedef 1,1:** Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler ve özellikle okul öncesi eğitimindeki öğrenci devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

*Tablo 12: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Performans Göstergeleri*

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	İlkokul eğitiminde devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0.13	%0.1	0	0	0	0

<b>PG.1.1.b</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kendilerine uygun eğitime erişim oranı (%)	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>
<b>PG.1.1.c</b>	Öğrenciler ile ilgili velilere yapılan geri bildirim sayısı	<b>20</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>40</b>	<b>45</b>
<b>PG.1.1.d</b>	Tespit edilen özel yetenekli öğrenci oranı (%)	<b>%16</b>	<b>%25</b>	<b>%30</b>	<b>%35</b>	<b>%40</b>	<b>%45</b>

*Bireylerin eğitim ve öğretime katılması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde en önemli etkenlerden biridir. Bu nedenle kurumumuzun tamamında adil ve sürdürülebilir bir ilerlemenin kaydedilebilmesi için tüm bireylerin hazır bulunuşluk düzeyleri, ilgi ve yetenekleri, doğrultusunda eğitim öğretimin her aşamasına katılımını sağlamak hedeflenmektedir. Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.*

**Tablo 13: Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması İçin Eylem Tablosu**

<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>1-</b> Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve velilerin bilgilendirilmesi sms yada e-mail yolu ile günlük olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>2-</b> Devamsızlık yapan öğrenciler e-okul sistemine aksatılmadan girilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>3-</b> Velilerin sms ve e-okul veli bilgilendirme sistemleri üzerinden velilerin öğrencilerin devamsızlığı, not durumu vb. bilgileri takip etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>4-</b> Okul yönetimi, öğretmen ve veli işbirliği ile okulda uygulanan ulusal ve uluslararası projeler planlanarak, uygulanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>5-</b> Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişimi takip edilecektir.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>6-</b> Özel eğitime yönlendirilen bireylerin velileri ve özel eğitim öğretmenleri ile rehberlik servisi toplantılar yapacaklardır.	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>7-</b> Her öğrenci ile ilgili sınıf, branş, rehberlik öğretmenleri aylık olarak velileri ile görüşmeler yaparak, öğrencinin gelişimi ile ilgili geri dönüşler sağlayacaklardır.	Rehberlik servisi- Öğretmenler	Her ay

8- Özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Öğretmenler	Eylül ve Ekim ayları
--	--------------------------------	----------------------

## TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

**Kaliteli Eğitim ve Öğretim:** Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

**STRATEJİK AMAÇ-2:** Her eğitim ve öğretim kademesinde, özverili ve deneyimli personelle; ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri dikkate alınarak, ulusal ve uluslararası ölçütlerde düzenlenen sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteler eşliğinde; akademik bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetiştirilerek eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrencilerin akademik başarı ve öğrenme kazanımları dikkate alınarak, öğrencilerimiz arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltmak ve eğitim kalitesini yükseltmek.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 14: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.1. Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	20	25	30	35
PG.2.1.b	Yılsonunda belge alan öğrenci oranı (%)	%65	-	-	-	-	-
PG.2.1.c	Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	176	223	223	223	223	223
PG.2.1.d	Öğrencilerin sosyal etkinlik faaliyetlere (uzman konuk, gezi, eğitim fuarları, yazar etkinlikleri vb.) katılım sayısı	180	223	223	223	223	223

*Toplumun sosyal ve ekonomik refahının artması, eğitim ve öğretimde kalitenin artmasıyla doğru orantılıdır. Özgüvene sahip ve nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sisteminin verimli bir şekilde uygulanabilmesi için, bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimleri desteklenerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda potansiyelleri açığa çıkarılmalı ve etkin bir şekilde kullanılarak akademik alanda başarılı olmaları sağlanmalıdır.*

*Bu nedenle kurumumuzda kaliteli bir eğitim ortamına ulaşmak için bütün bireylerin bedensel, duygusal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.*

*Sağlıklı ruhsal ve fiziksel gelişim süreçleri içinde, akademik başarı ve öğrenme kazanımları dâhilinde, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum ve davranış geliştirebilen, sportif, sanatsal ve kültürel aktiviteleri yaşam biçimi haline getirebilen, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven sahibi, girişimci, yenilikçi ve yaratıcı bireylerin yetişmesi hedeflenmektedir.*

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 15: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.1. İçin Eylem Tablosu**

<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>1-</b> Eğitim öğretim sürecinde bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere öğrenci katılımını arttırmak için öğrenciler teşvik edilecek, bu konularla ilgili etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>2-</b> Öğrencilerin akademik başarılarını ve öğrenme kazanımlarını artırmaya yönelik takviye etüt çalışmaları yapılacak ve katılımın sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>3-</b> Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilerine sınav kaygısı vb. eğitimler verilecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>4-</b> Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini arttırılmalarına yönelik okul içi etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>5-</b> Öğrenci motivasyonunu artırmak ve velilerin öğrencilerin başarısına katkı sağlamalarına yönelik uzman konuklar ile atölye çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>6-</b> Okulda okuma saati belirlenerek düzenli takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Her gün
<b>7-</b> Kitap okuyan öğrencilere çeşitli ödüllendirmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Her hafta

8- Öğrencilerin eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanmalarına fırsatlar yaratılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
---	------------------------------	--------------------------------

**Stratejik Hedef 2.2:** Etkin bir rehberlik anlayışı ve eğitimde yenilikçi yaklaşımlar ile öğrencilerimizin yabancı dil yeterliliğini, sosyal faaliyetlere etkin katılımlarını, ulusal ve uluslararası alanda hareketliliğini artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 16: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılması İçin Stratejik Hedef 2.2. Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.2.2.a</b>	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	<b>%90</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>	<b>%100</b>
<b>PG.2.2.b</b>	Ulusal ve Uluslararası faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	<b>%0.00</b>	<b>%0.1</b>	<b>%0.05</b>	<b>%1</b>	<b>%1</b>	<b>%1</b>
<b>PG.2.2.c</b>	Değerler eğitimi çalışmalarının sayısı	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>PG.2.2.d</b>	Akran Zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PG.2.2.e</b>	Sınav kaygısı konusunda yapılan çalışmaların sayısı	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>PG.2.2.f</b>	Yabancı Dil konuşan öğrenci oranı (%)	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>48</b>	<b>52</b>	<b>60</b>	<b>65</b>

*Günümüzde küreselleşme ile birlikte iş hayatında, kültürel faaliyetlerde, en önemlisi de eğitimde ulusal ve uluslararası iş birliğinde hareketlilik ön plana çıkmaktadır. Kurumumuzun içinde bulunduğu geniş kültürel havzanın, eğitimle ilgili fırsatlara dönüştürülebilmesi ve potansiyelin daha verimli bir şekilde*



değerlendirilebilmesi için bölgesel ve uluslararası iş birliği hareketliliğinin artması beklenmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında aldığı karar ile yabancı dil öğretiminin başlangıcını 4. sınıftan 2. sınıfa çekmiştir. Mevcut yabancı dil öğretim programları da bu düzenlemeye uygun olarak güncellenmiştir.

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 17: Eğitim ve Öğretimin Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Stratejik Hedef 2.2. İçin Eylem Tablosu**

<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>1-</b> Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile yarışmalardaki çeşitliliği nitelik ve nicelik yönünden artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>2-</b> Yerel ve ulusal düzeyde yapılan yarışmalar, sınavlar, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerdeki başarılar ödüllendirilerek öğrencilerin güdülenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>3-</b> Öğrencilerdeki teknolojik bağımlılığa karşı mücadele çalışmaları artırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>4-</b> Okul yöneticisi, öğretmen, öğrenci ve velilere öfke kontrolü, akran baskısına karşı koyabilme, çatışma çözebilme vb. eğitimler verilecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılınının 2. Dönemi boyunca
<b>5-</b> Değerler eğitimi çalışmalarının sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
<b>6-</b> Arkadaş gruplarının olumsuz etkilerini azaltmak için sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler artırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>8-</b> Eğitimde İyi Örnekler çalışmaları ile okul/kurumlarımızda uygulanan projelerden iyi örnek teşkil edebilecek olanların paylaşımı ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>10-</b> Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulama yoluyla kullanarak geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
<b>12-</b> Akran Zorbalığı konusunda yapılan çalışmaların sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
<b>13-</b> Sınav kaygısı konusunda yapılan çalışmaların sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

### TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

**Kurumsal Kapasite Geliştirme:** Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

**STRATEJİK AMAÇ-3:** Mevcut personelin tecrübe ve yeterlilikleri dikkate alınarak, iş analizleri ve iş tanımları dâhilinde yapılacak etkin insan kaynağı planlaması ve enformasyon teknolojileri desteğiyle beşeri, fiziki ve teknolojik yapıyı en verimli şekilde kullanarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

**Stratejik Hedef 3.1:** İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında, kurumumuzda görev yapan yönetici ve her kademedeki görev yapan personelin iş tanımları dâhilinde mesleki yeterliliğini ve çalışma motivasyonlarını artırmak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 18: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	120	136	140	145	150	155
PG.3.1.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	%12	%30	%35	%40	%45	%50
PG.3.1.c	Sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğretmen sayısı	8	8	8	8	8	8
PG.3.1.d	Ulusal /Uluslararası projelerde görev alan öğretmen sayısı	0	2	3	3	3	3

*Kurumumuzda görev yapan yönetici ve personelin bir kısmının iş tanımlarına uygun mesleki ve temel becerilere sahip olmaması; İş, verim ve zaman kaybına neden olmaktadır. Kurum faaliyetlerinin istenilen şekilde yerine getirilememesi de bu durumun kaçınılmaz bir sonucudur.*

*Bu sebeplerle, hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılmasıyla kurumumuzda görev yapan personelin beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmuştur. Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması yoluyla, kurumumuzda görev yapan personelin mesleki beceri düzeyinin artırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.*

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 19: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.1 İçin Eylem Tablosu**

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-İhtiyaç duyulan hizmetçi eğitimlerin tespitinin yapılarak, kişi sayısına göre okul ortamında yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2-Üniversiteler ile iş birliğine gidilerek, lisansüstü eğitim görmüş öğretmen ve personel sayısının artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3- Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak çalışanlara yönelik sosyal kültürel ve sportif etkinlikler artırılabacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
4-Üniversitelerle iş birliği yapılarak, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir.	Okul İdaresi- Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5-Lisansüstü eğitime devam eden personelin ders programları, lisansüstü eğitime gittikleri günlere göre düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6-Uluslararası projeye katılan öğretmenlerin gittikleri ülkelerdeki izlenimlerinin diğer öğretmenlerle paylaşılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
7-İl ve ilçe çapında MEB, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının ve Sivil Toplum Örgütlerinin düzenlediği sanatsal ve sportif faaliyetler ile ilgili bilgilendirme yapılması azami katılım yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

**Stratejik Hedef 3.2:** Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına ve iş sağlığı ve güvenliği normlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin kullanımını sağlamak.

Bu stratejik hedefe ait performans göstergeleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 20: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a	Okul bahçesindeki spor alanlarından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%75	%75
PG.3.2.b	Konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.c	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.d	Satranç odasından yararlanan öğrenci oranı (%)	%50	%50	%50	%50	%50	%50
PG.3.2.e	Drama salonundan yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.f	Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısı	5	7	10	10	10	10
PG.3.2.g	Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısı	3	0	0	0	0	0

*Okulumuzda spor salonundan ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artırılması; konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci sayısının çoğaltılması; kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artırılması; satranç, drama, bilişim atölyelerinden faydalanma oranlarının çoğaltılması; okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışma sayısının artırılması; okul hijyeni ve servis kullanımı konusunda bildirilen memnuniyetsizlik sayısının dönem sonuna kadar azaltılması hedeflenmektedir.*

Söz konusu stratejik hedefin gerçekleşmesi için planlanan eylemler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 21: Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Yönelik Stratejik Hedef 3.2 İçin Eylem Tablosu**

Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1-Okul bahçesindeki spor alanlarından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi-Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
2-Konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi-Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
3-Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi-Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca

4-Satranç odasından ders dışı zamanlarda yararlanan öğrenci sayısının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
5-Drama salonunda faaliyete katılan öğrenci oranının artması sağlanacaktır.	Okul idaresi- Öğretmenler	Eğitim-öğretim yılı boyunca
6-Okulda yapılan iş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışmalar artırılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca
7-Okul hijyeni konusunda bildirilen memnuniyetsizlikler çözülecektir.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca
8-Okul Yönetimi ve Okul Aile Birliği işbirliği ile okul çevresinde güvenlik önlemleri üzerine çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim-öğretim yılı boyunca

## BÖLÜM V: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlar, kuruluşların mevcut durumlarını inceleme, okul kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanma, eğitim programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonların oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptama, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile yapılmaktadır.

Bu kapsamda Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planının uygulanmaya başlanması ile birlikte varlık sebebimiz olan misyonumuzun, ideal geleceğimizi ifade eden vizyonumuzun ve kurumsal ilkeler, davranış kuralları ve yönetim biçimimizi anlatan temel değerlerimiz, eğitim vizyonu ve MEB'nin ilgili mevzuat ve temel ilkeleri doğrultusunda eğitim-öğretimin iş ve işleyişinin verimli hale getirilmesi, insan kaynaklarının daha etkin kullanımı, nitelikli eğitim koşullarının oluşturulması, öğrenci-veli-öğretmen memnuniyetinin artırılması üzerine çalışmalar yapılacak ve yürütülecek çalışmaları izleme süreci başlayacaktır.

Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu bölüm, birim ve sorumlular, plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Üst Kurulu'na verilmiştir.

Performans göstergeleri ile ilgili eylemlerin belirlendiği ve hedeflendiği şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğini ve beklenen çıktılarının alınıp alınmadığını ortaya koymak amacı ile okulumuz stratejik planı izleme ve değerlendirme çalışmaları, 5 yıllık stratejik planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak iki aşamada gerçekleşecektir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu birimler tarafından hazırlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme sürecinde; stratejik planlama ekibi tarafından ilgili birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak analiz edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri

okul müdürü başkanlığında ilgili birimler tarafından değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.

İzleme ve değerlendirme ekibi, birimlerden gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde SPÜK'na sunacaktır. SPÜK, gelen raporlar doğrultusunda birimlere, geri bildirimler yapacaktır. Bu aşamada eksiklikler ve aksayan taraflar her evrede belirlenerek düzeltici önlemler alınacaktır.

Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu performans değerlendirme kavramı statik anlamda bir değerlendirme faaliyeti olarak değil de, dinamik bir süreç olarak ele alınacak, çalışanların performanslarını planlama, değerlendirme ve geliştirmeyi amaçlayan ve konuya daha geniş açıdan yaklaşan bir sistem olarak değerlendirilecektir.

Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu performansı; “Stratejik amaç ve hedeflerine, belirlenen performans göstergelerine ne kadar ulaşıldığı, performansın sürekli izlenmesi ve gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi aktivitelerinin bir bütün halinde ele alınma durumu, faaliyetlerin ne kadar iyi yapıldığı, yapılan işlerin belirlenen amaçlara ve okulun performansına katkısı, hedef ve stratejilere uygunluğu, kurumda yaşanan gelişmeler hangi yöne doğru gidiyor, temel ilkelere herhangi bir sapma var mı?” gibi temel sorulara cevap verebilecek şekilde ölçülecektir.

Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu'nda stratejik planın izlenmesi ve gözden geçirilmesi şu şekilde gerçekleştirilecektir:

- Stratejik plan amaç ve hedeflerinin gerçekleşme düzeyleri periyodik olarak incelenecektir.
- Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu stratejik planının gerçekleşme düzeyinin tam olarak belirlenmesi, sorun alanlarının tespit edilip zamanında müdahale edilebilmesi; gelişmelerin sağlıklı bir şekilde takibi amacıyla plan kapsamında yapılan çalışmalarını içeren “faaliyet raporları” hazırlanacaktır.
- Böylece kurumsal performansın ölçülmesine olanak tanınacaktır. Performans hedeflerine ulaşmak için kullanılan yöntem ile yürütülen çalışmaların ve bunlardan elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Çiftlik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü strateji geliştirme şubesince gerçekleştirilecektir.
- İzleme raporları da göz önünde bulundurularak uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi, belirlenen amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun karşılaştırmalı bir analizi yapılması sağlanacaktır.
- Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu izleme ve değerlendirme çalışmaları ile ilgili faaliyet raporunu Haziran ayında Çiftlik İlçe MEM'e sunacaktır.

- Haziran ayı verilerine göre oluşturulacak rapor, süreci iyileştirme, sorun alanlarını belirleyip çözüm geliştirmede bir sonraki yılın çalışmalarına rehberlik edecektir.

**Tablo 22: İzleme ve Değerlendirme Tablosu**

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Okulun/kurumu Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none"> <li>Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden <b>amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları</b> hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,</li> <li>Adım- Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,</li> <li>Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun hazırlanması</li> <li>Adım - SPÜK tarafından hazırlanan raporun, okulun/kurumun ilgili birimleriyle paylaşılması ve iyileştirme çalışmalarının yapılması.</li> </ol>	Temmuz-Aralık dönemi
Okulun/kurumun İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Haziran ayı içerisinde	<ol style="list-style-type: none"> <li>Adım- Okulun/kurumun Strateji Geliştirmeden sorumlu birimi tarafından okulun/kurumun ilgili birimlerden <b>amaç ve hedef performans göstergelerinin gerçekleşme durumları</b> hakkında veriler toplanması ve stratejik plan hazırlama ekibine verilerin sunulması,</li> <li>Adım - Stratejik plan hazırlama ekibi tarafından veriler doğrultusunda amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyleri ile ilgili rapor hazırlanması,</li> <li>Adım - Hazırlanan raporun Stratejik Plan Üst Kuruluna sunulması ve SPÜK tarafından değerlendirilerek iyileştirme ve çözüm önerilerini içeren raporun bir sonraki eğitim-öğretim döneminde yol gösterici olarak kullanmak üzere hazırlanması.</li> <li>Adım – Okul/Kurum Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından hazırlanan raporun Çiftlik İlçe MEM’e gönderilmesi.</li> </ol>	Ocak-Haziran dönemi

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU ONAY TUTANAĞI

2024-2028 Divarlı Şehit Caner Erden İlkokulu Stratejik Planı Üst Kurulca incelenmiş olup ilgili kişilerce imzalanarak onaylanmıştır.

ADI SOYASDI	ÜNVANI	İMZA
Bayram AKSOY	OKUL MÜDÜRÜ	
Deniz DEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI	
Tuğba ARAKAYA	ÖĞRETMEN	
Elif ENGİN KINACI	ÖĞRETMEN	
Necip ÇEKİNMEZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
Hulusi AKTAY	OKUL-AİLE BİRLİĞİ KURUL ÜYESİ	